

ZARZĄDZENIE Nr 47/2017
Burmistrza – Szefa Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne
z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej gminy Ustrzyki Dolne w 2017 roku.

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 poz. 1534 z późn.zm) i § 3 pkt 3, § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz w związku z Zarządzeniem Nr 3/2017 Starosty Bieszczadzkiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 6 lutego 2017 roku

§ 1.

1. Ustala się:

- 1/ Wytyczne Burmistrza - Szefa Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne do działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na 2017 rok, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia, które określają podstawowe założenia i kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na 2017 r.
- 2/ Kalendarzowy plan działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Ustrzyki Dolne na 2017 r. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się wszystkich wykonawców i współwykonawców do realizacji zadań zawartych w „Kalendarzowym planie działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej gminy Ustrzyki Dolne na 2017 r.”

§ 3.

Roczne plany działania przed zatwierdzeniem przez właściwych szefów obrony cywilnej podlegają uzgodnieniu:

- 1/ zakładowe – w gminie, w terminie ustalonym przez Burmistrza,
- 2/ gminne – w starostwie, w terminie ustalonym przez Starostę.

§ 4.

O wykonaniu zadań wynikających z niniejszego planu działania należy powiadomić Starostę Bieszczadzkiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w terminie do 30 listopada 2017 r.

§ 5.

Nadzór nad realizacją zasadniczych przedsięwzięć planu powierza się podinspektorowi ds. OC Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Bartosz Romowicz



Wytyczne

Burmistrza – Szefa Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na 2017 r.

Na podstawie art. 17 ust. 4 pkt 2 i ust. 5 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2016r, poz. 1534 z późn.zm.), w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony (Dz.U. z 2002, Nr 96 poz. 850), oraz Wytycznych Wojewody Podkarpackiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 17 stycznia 2017 roku do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2017 r.

Zasadniczym celem działań podejmowanych w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności na roku 2017 przez Starostę Bieszczadzkiego– Szefa Obrony Cywilnej Powiatu będzie **proces doskonalenia, obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyższania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.**

Główny wysiłek należy skierować na:

- 1) prowadzenie działań doskonalących w zakresie: planowania i szkolenia w ramach Krajowego systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania oraz Systemu Powszechnego Ostrzegania Wojski i Ludności Cywilnej o Zagrożeniu Uderzeniami z Powietrza;
- 2) prowadzenie konsultacji w sprawie projektów ustaw o ochronie ludności i obrony cywilnej wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
- 3) dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa;
- 4) wdrażanie wynikającej z aktów prawa międzynarodowego zasady rozdziału zagadnień dotyczących ochrony ludności od realizacji zadań obronnych;
- 5) kontynuowanie procesu wdrażania wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 6) prowadzenie okresowych analizy stanu prawnego z powyższego zakresu i przedstawianie wniosków, propozycje zmian organizacyjnych i prawnych do szczebla nadrzędnego;
- 7) analizowanie i opracowywanie rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej w obowiązującym stanie prawnym w Polsce;

Dla właściwej realizacji przyjętego celu należy:

I. w zakresie organizacyjnym:

1. integrować i rozwijać współpracę pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączenia jednostek organizacji pozarządowych (OSP, GOPR, PCK oraz innych) w struktury obrony cywilnej jako formacji obrony cywilnej;
2. pobudzać oraz inicjować wzajemną współpracę pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej;
3. planować i przeprowadzać działania kontrolne na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie zadań obrony cywilnej;

II. w zakresie planowania i ratownictwa:

1. opracować ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej za 2016 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w województwach;
2. kontynuować prace związane z opracowywaniem, doskonaleniem i wdrażaniem planu obrony cywilnej;
3. dokonać analizy realizacji wytycznych do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2016 roku.

III. w zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1. utrzymywać w stałej gotowości system alarmowania ludności oraz w miarę posiadanych środków finansowych doskonalić go poprzez niezbędną rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych, cyfrowej transmisji danych oraz syren elektronicznych;
2. doskonalić gminny system wczesnego ostrzegania oraz wykrywania skażeń i powiadamiania stanowiące podstawę do planowania i realizacji zadań obrony cywilnej poprzez precyzyjne rozpoznanie, prognozowanie i ocenę zagrożeń przy jednoczesnym wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi, takich jak mapy cyfrowe i kompatybilne z nimi bazy danych o zagrożeniach, programy komputerowe do prognozowania rozwoju zdarzeń oraz inne tego typu narzędzia;
3. wdrożyć do bieżącej działalności nową metodykę wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacji użycia broni masowego rażenia,
4. prowadzić edukację społeczeństwa w zakresie nowych rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych;
5. uczestniczyć w treningach systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzeniami z powietrza oraz uczestniczyć w ćwiczeniach z wykorzystaniem w praktyce sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych, a także w jego treningach,
6. kontynuować współpracę z lokalnymi stacjami telewizyjnymi i radiowymi w celu przekazywania bezpośrednio z centrum zarządzania kryzysowego informacji w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach z uwzględnieniem zasad postępowania po usłyszeniu sygnału alarmowego.

IV. w zakresie edukacji:

1. ćwiczenia struktur i organów OC realizować zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej;
2. wszystkie szkolenia realizować zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej;
3. doskonalić proces szkolenia kadry instruktorów OC poprzez organizację szkoleń na instruktorów OC oraz uzupełnianie wiedzy w szkoleniach doskonalących dla tej grupy osób;
4. kontynuować propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy wiedzę w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych, ulotek i publikacji oraz organizację pogadarek i szkoleń;
5. podnosić świadomość obywateli oraz osób odpowiedzialnych za realizację zadań w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych;
6. upowszechniać międzynarodowe prawo humanitarne konfliktów zbrojnych;
7. sprawować bieżący nadzór nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej;
8. pozyskiwać i kierować na szkolenia kandydatów na instruktorów OC;

V. w zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

1. sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, natomiast pozostały konserwować oraz legalizować zgodnie z wytycznymi producenta;
2. pozyskiwać w miarę posiadanych środków finansowych sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań OC uwzględniając analizę zagrożeń na danym terenie oraz postanowienia wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej;
3. nadzorować poprawność funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych, które jest zadaniem własnym gminy zgodnie z § 3 pkt 13 rozp. Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. i koordynować z planem zaopatrzenia w wodę w warunkach szczególnych zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków."

Realizacja celów i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, ochrony ludności i obrony cywilnej będzie wymagać dużego zaangażowania i finansowego wsparcia przez jednostki samorządowe wszystkich szczebli i podmioty gospodarcze.

BURMISTRZ

mgr Bartosz Romowicz

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 47/2017 Burmistrza-Szefa Obrony Cywilnej
Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne z dnia 01 marca 2017 roku

**ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ**

mgr Bartosz Romowicz

**SZEF OBRONY CYWILNEJ
Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne**

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ
GMINY USTRZYKI DOLNE NA 2017 ROKU**

Uzgodniono:

z upr. **STAROSTY**
mgr Tomasz Piotrowicz
Inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego
Ochrony Ludności i BHP

Opracował:

Podinspektor ds. OC Bartosz Wójcik



Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA /WSPÓŁ WYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
2.	w zakresie zarządzania kryzysowego	1. Aktualizacja planów operacyjnych ochrony przed powodzi dokonanie oceny stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego wg otrzymanych zaleceń z PUW WBizK 2. Aktualizacja gminnego planu zarządzania kryzysowego	Szef OC gminy kier. Wydz. Ochrony. Środ. stanowisko pr. ds. OC Szef OC gminy														zgodnie z zarządzeniem w tej sprawie	
2.	w zakresie zarządzania kryzysowego	4. Aktualizacja bazy danych o siłach i środkach na potrzeby zarządzania kryzysowego-wdrożenie systemu gromadzenia i przetwarzania informacji ArcGIS na potrzeby bezpieczeństwa i obronności 5. Realizacja ustawowych zadań przez Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego	Burmistrz pracownik ds. OC Urzędu Miejskiego Burmistrz Komendant Gminny OSP grupy robocze														bieżąca aktualizacja	
		6. Zabezpieczenie i obsługa działalności Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Starosta Bieszczadzki , Burmistrzowie, Wójtowie, Komendant Powiatowy PSP powiatowe służby i inspekcje.															wg rocznego planu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego
		7. Podejmowanie współpracy w zakresie zapobiegania i reagowania na sytuacje kryzysowe o charakterze transgranicznym	Burmistrz stanowisko pr. ds. OC UM															w ramach podpisanych porozumień wojewódzkich powiatowych i gminnych

Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA /WSPÓLWYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
4	W zakresie działalności planistyczno-organizacyjnej i obrony cywilnej	<p>1. Uzgadnianie dokumentów org.-planistycznych w zakr. bezpieczeństwa, zarządzenia kryzysowego i ochrony ludności na 2017 rok</p> <p>2. Aktualizacja "Planu dystrybucji preparatów jodowych na wypadek wystąpienia zdarzeń radiacyjnych."</p> <p>3. Opracowanie inf.o sposobie realizacji zadań wynikających z określonych z założeń i kierunków działania gminy, w zakr. bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.</p> <p>4. Opracowanie oceny stanu przygotowań OC gminy wg wytycznych Szefa OCK z dnia 30.08.2016 r. gmina</p> <p>5. Analiza struktur oraz wyposażenia FOC ze szczególnym uwzględnieniem stanów osobowych i faktycznych możliwości ich wykorzystania : gmina</p> <p>6. Aktualizacja baz danych przesłanie do szczebla nadrzędnego dotyczących publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych - sprawdzenie poprawności ich funkcjonowania</p>	<p>Szef OC gminy stanowisko pr. ds. OC UM</p> <p>Szef OC gminy prac.d/s OC UM</p> <p>Szef OC gminy kierownicy zat. pracy</p> <p>Starosta Bieszczadzki Szefowie OC gmin prac. ds. OC UM</p> <p>Szef OC gminy prac. ds. OC UM</p> <p>Szef OC gminy prac. ds. OC UM kier.zakł. pracy</p>														<p>e-mail: pczk@bieszczadzki.pl UG do 18 lutego</p> <p>IV kw.2016 oraz I,II, i III kw 2017 roku</p> <p>do 27 stycznia</p> <p>do 31 V</p>

Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA /WSPÓLWYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI			
				I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
1	2	3	4																
5.		2. Nowelizacja zarządzeń terenowych szefów OC wszystkich szczebli regulujących organizację SWA w oparciu o Wytyczne Szefa OC Kraju z dnia 03.03.2014 dot. normatywow okr. wyposażenie oraz ramowe struktury i podstawowe zadania FOC 3. Monitorowanie stanu sprawności syst. alarmowych i wykon. prac konserwacyjnych i remontowych mających na celu utrzymanie ich (przywrócenie) sprawności 4. Udział w Wojewódzkim Treningu SWA nt. "Realizacja procedur prognozowania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności w czasie zagrożenia czasu pokoju i wojny."	Starosta Bieszczadzki Szef OC gminy															wydanie nowych zarządzeń na szczeblu : powiatowym i gminnym	
5.	w zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania		Starosta Bieszczadzki Szef OC gminy															przesyłanie okresowych informacji sprawności systemów przez starostwo do PUW 27-28 X dwa.pczk.gczk w ramach ćwiczenia wojewódzkiego pk. "BIESZCZADY 2016"	
		6. Udział w wojewódzkim treningu SWA nt. "Realizacja procedur prognozowania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności w czasie wystąpienia zagrożenia czasu pokoju i wojny" 7. Udział elementów wojewódzkiego SWA w przedsięwzięciach ogólnokrajowych organizowanych przez podmioty centralne trening Krajowego systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania (KSWSiA) ćwiczenia systemu powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza pk. "PUSTKÓW 2017"	Dyrektor WBiZK Starosta Bieszczadzki Szef OC gminy POADA, POAL, DWA, pal środki mas. przekazu, pod. gosp.															w ramach ćwiczenia wojewódzkiego pk. "WISLA 2017"	
																			zgodnie z wytycznymi RCB i COAS

Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		8. Trening powiatowy SWA, szkolenie stanów osobowych DWA z rozpoz. skażeń oraz obsl.scentr. urzadzeń alarmowania i środków łączności	Starosta Bieszczadzki Szeł OC gminy czł.dwa.da														X
	w zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania																
		12. Testowanie sprawności technicznej scentralizowanych systemów alarmowych	Szeł OC gminy prac ds. OC UM														raz na tydzień
6.	w zakresie szkolenia	I. Odprawy metodyczno-szkoleniowe 1. Narady szkoleniowo-rozliczeniowe z realizacji zadań pracowników OC gmin, powiatowych służb, inspekcji, straży.	Starosta Bieszczadzki Szeł OC gminy														dokładny termin wg oddzielnego pisma

Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA /WSPÓŁ WYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI			
				I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
6.	w zakresie szkolenia	<p>2) opracowania powiatowych planów OC część III „Ewakuacja planowa III stopnia ludzi, zwierząt i mienia.”</p> <p>4. Udział w szkoleniu pracowników gmin zatrudnionych na stanowiskach związanych z obroną cywilną. Przygotowanie do przeprowadzenia treningu decyzyjnego.</p> <p>5. Opracowanie harmonogramu szkoleń podstawowych wg wytycznych Szefa OCK na szczeblach: gmina</p> <p>6. Aktualizacja programów szkoleń podstawowych wg wytycznych Szefa OCK na szczeblach: gmina</p> <p>7. Szkolenie podstawowe i doskonalące FOC</p> <p>II. Ćwiczenia, treningi, szkolenia</p> <p>1. Szkolenie podstawowe i doskonalące Formacji Obrony Cywilnej</p>	<p>ujęci w planowej ewakuacji ludzi, zwierząt i mienia</p> <p>Dyrektor WBZIK Kier. Oddz. II, przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego, Szef OC gminy</p> <p>Szef OC Gminy</p> <p>Burmistrz Ustrzyk Dolnych</p> <p>Burmistrz Ustrzyk Dolnych Szef OC gminy</p> <p>Szef OC Gminy</p>													szkolenie org. Przez PUW WBZIK dokładny termin wg oddzielnego pisma w tej sprawie	UG do 15 I	V-VI	wg planów szkoleniowych powiatu i gmin wg oddzielnych planów opracowanych przez szefów OC

Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA /WSPÓŁWYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	12	13	14	15	16	17		
		1. Propagowanie w środkach masowego przekazu problematyki ochrony ludności w ramach organizowanych ćwiczeń, szkoleń oraz zdarzeń kryzysowych 2. Udział młodzieży ponadgminnej w Miszostwach Zespołów Pierwszej Pomocy PCK 3. Informowanie społeczeństwa o sposobach zachowania się w sytuacjach kryzysowych (huragany, mrozy, powodzie, pożary) za pomocą plakatu, ulotek 4. Upowszechnianie problematyki bezpieczeństwa cywilnego na obszarze gminy 6. XIX Edycja ogólnopolskiego konkursu plastycznego dla dzieci i młodzieży	Szef OC gminy Starosta Bieszczadzki Kier. Wydz. OKZ SP Dyrektorzy szkół ponadgminnych														Organizator Dyrektor Zarządu Okręgowego PCK	
7.	w zakresie upowszechniania obrony cywilnej		Szef OC gminy															
8.	w zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć obrony cywilnej	1. Okresowy przegląd studni awaryjnych przez terenowych Szefów OC - sprawo zdanie dla Szefa OC Województwa 2. Sprawowanie nadzoru nad planami zagospodarowania przestrzennego i projektów budowlanych pod kątem wymogów obrony cywilnej 3. Uzgadnianie stanu ewidencyjnego sprzętu i materiałów OC	Szef OC gminy szefowie OC gmin zarządcy ujęć wody Szef OC gminy															szkoły do 25.02

Lp.	ZADANIA	TRESC PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA /WSPÓLWYKONAWCA/	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I kw. II kw. III kw. IV kw.												
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		3. Aktualizacja wykazu gminnych koordynatorów do nadzoru przygotowań publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę do funkcjonowania w warunkach specjalnych	Szef OC gminy													aktualne dane wprowadzić do planów OC
		4. Opracowanie przez jednostki samorządowe i uzgadnianie dokumentacji funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych "	Szef OC gminy													przez jednostki które nie opracowały w/w dokumentacji
	w zakresie logistycznego zabezpieczenia przedsięwzięć obrony cywilnej	5. Przeklasyfikowanie sprzętu OC w powiecie bieszczadzkiem: starostwo powiatowe gminne i zakładowe magazyny sprzętu OC	Dyrektor WBiZK Komisja wojewódzka Starosta Bieszczadzki szefowie OC gmin pracownicy ds. OC, zakł.pr													
		6. Nazdorowanie odpowiednich warunków przechowywania, eksploatacji i remontu sprzętu OC w magazynach jednostek samorządu terytorialnego i zakładach pracy	Starosta Bieszczadzki Szefowie OC gmin													
		7. Legalizacja sprzętu dozymetrycznego i konserwacja sprzętu łączności	Szefowie OC powiatu i gmin													
		8. Bieżąca konserwacja sprzętu obrony cywilnej	Szef OC gminy													
		9. Okresowe przeglądy i konserwacja sprzętu OC w magazynach na terenie powiatu, gmin	Szef OC gminy													
		10. Uzgadnianie sald środków trwałych	Szef OC gminy													
		11. Opracowanie danych do projektu budżetu na 2018 rok.	Szef OC gminy													
8.																

04 kwietnia 2017 r. wg harmonogramu